



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIUL PLOIESTI

SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENTA A PERSOANELOR

B-dul Independentei nr.10

Tel.0344-078313 / Fax:0344-078318

www.ploiesti.ro/SPCLEP/index.htm Email: relatiicupublicul@spclep-ploiesti.ro

nr.inreg data
6002 03.01.2022

APROBAT

DIRECTOR EXECUTIV

Gidiuta Cristina



RAPORT DE EVALUARE

a implementarii Legii nr.544/2001 in anul 2021

Subsemnatul, consilier Milica Gabriel Razvan, responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificarile si adaugarile ulterioare, in anul 2020, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat in urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifica a institutiei a fost:

- Foarte buna
- Buna
- Satisfacatoare
- Nesatisfacatoare

Imi intemeiez aceste observatii pe urmatoarele considerente si rezultate privind anul 2020

I. RESURSE SI PROCES

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public ?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați ca resursele material disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte buna
 Buna
 Satisfacatoare
 Nesatisfacatoare

II. REZULTATE

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

-actualizarea și poziționarea unor informații cheie pe pagina principală a site-ului instituției.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

I. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic
6	1	5	0	6
				verbal
				0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli)	1
b) Modul de indeplinire a atributiilor institutiilor publice	1
c) Acte normative, reglementari	0
d) Activitatea liderilor institutiei	0
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	0
f) Altele, cu mentionarea acestora	
-informatii în domeniul evidenței	
-presoarelor;	
-informatii în domeniul stării civile;	4

	Termen de raspuns				Mod de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionate catre alte institutii in 5 zile.	Solutionate favorabil in termen de 10 zile	Solutionate favorabil in termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicat in format hartie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contracte investitii, cheltuieli, etc)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiilor publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
2. Numar total de solicitari solutionate favorabil	0	6	0	0	6	0	0	1	1	0	0	0	4

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise in termenul legal:
Nu este cazul

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?
Nu este cazul.

	Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes						
	Exceptate conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte investitii, cheltuieli etc)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiilor publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
5. Numar total de solicitari respinse	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor / informatiilor solicitate)
Nu este cazul

6. Reclamatii administrative si plangeri in instanta

6.1 Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii nr.544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plangeri in instanta la adresa institutiei in baza Legii nr.544 din 2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

7.1 Costuri

Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume incasate de serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere ?
0	0	0	0

7.2.Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public.

a) Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/ biblioteca virtuala in care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

- instruirea salariatilor in acest sens

c) enumerati masurile luate pentru imbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

-Publicarea la loc cat mai vizibil in cadrul institutiei a informatiilor/documentelor de interes public. Asigurarea unei maxime vizibilitati a acestor informatii/ documente pe pagina oficiala de internet a Serviciului Public Local Comunitar de Evidenta a Persoanelor, respectiv actualizarea acestora ori de cate ori situatia o impune.